

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Краснодонская средняя общеобразовательная школа
Иловлинского муниципального района Волгоградской области**

403081 Волгоградская область, Иловлинский район, х.Краснодонский,
ул. Школьная, 5, МБОУ Краснодонская СОШ
E-mail: r34ilovlyakrasnodons@yandex.ru
ОКПО 53566948, ОГРН 1023405363420, ИНН/КПП 3408007897/340801001

Приказ

от 17.10.2024 г.

№ 341

**Об организации и проведении итогового сочинения
в МБОУ Краснодонской СОШ в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 135 "Об утверждении Порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 08.10.2024 №981 « Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области в 2024/2025 учебном году», приказом ОООиП администрации Иловлинского муниципального района № 357 от 14.10.2024 г. «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году в Иловлинском муниципальном районе Волгоградской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение в МБОУ Краснодонской СОШ в 2024/2025 учебном году:
 - 1.1. итогового сочинения (изложения) для следующих категорий участников:
для обучающихся образовательных организаций, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах (далее именуются - обучающиеся);
2. Провести итоговое сочинение (изложение) в следующие сроки:
 - 04 декабря 2024 г. - для лиц, указанных в подпункте 1.1 настоящего приказа;
 - 05 февраля 2025 г. и 09 апреля 2025 г. - для следующих категорий участников:
для участников итогового сочинения (изложения), получивших по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат ("незачет");
для участников итогового сочинения (изложения), удаленных с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных подпунктом 1 пункта 28 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной

службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования";

участников итогового сочинения (изложения), не явившихся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

участников итогового сочинения (изложения), не завершивших написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

3. Методисту по УВР Храповой С.Н.:

своевременное предоставление информации об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в РИС;

подготовку к проведению итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;

формирование комиссии МБОУ Краснодонской СОШ по проведению итогового сочинения (изложения) и утверждение ее состава приказом директора школы не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения);

подготовку необходимого количества аудиторий для рассадки участников итогового сочинения (изложения) по одному человеку за рабочий стол;

наличие необходимого количества орфографических и толковых словарей, выдаваемых участникам сочинения (изложения) членами комиссии по проведению итогового сочинения (изложения);

выдачу инструкции для участников итогового сочинения (изложения) каждому участнику итогового сочинения (изложения) в аудитории;

передачу оригиналов и копий бланков участников итогового сочинения (изложения) лицу, уполномоченному на муниципальном уровне, в день проведения итогового сочинения (изложения);

своевременное ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения (изложения).

4. Создать комиссию для проведения итогового сочинения (изложения) в следующем составе:

Волкова О. Н. – председатель комиссии, директор школы;

Храпова С. Н. – член комиссии, учитель русского языка и литературы;

Лебеденко А.А.- член комиссии, учитель русского языка и литературы;

5. Назначить техническим специалистом, оказывающим информационно-техническую помощь, в том числе по организации копирования (сканирования) бланков итогового сочинения Косых М.С., учителя информатики.

6. Назначить дежурным вне аудитории во время проведения итогового сочинения (изложения) Хомягину Л.В., учителя истории и обществознания.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на методиста по УВР Храпову С.Н.

Директор  О.Н. Волкова

С приказом ознакомлены:



